

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

---

**Oggetto: D.LGS. N. 150/2009 (C.D. DECRETO BRUNETTA) - C.D. CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIPENDENTE - DEFINIZIONE ED ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2013 AI SENSI DELL'ART. 50, C.2 LETT.A) DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.-**

---

L'anno **duemilatredici** il giorno **diciotto** del mese di **marzo** alle ore **17:30**, nella sala delle adunanze, previamente convocata si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello risulta quanto segue:

<b>TASSONI LUIGI</b>	<b>P</b>
<b>ADAMI LUCIO</b>	<b>P</b>
<b>BOLLA PAOLO</b>	<b>P</b>
<b>BRUN STEFANIA</b>	<b>A</b>
<b>GIAROLO SANDRO</b>	<b>P</b>

(P)resenti n. 4, (A)ssenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale TAMMARO LAURA.

Il Signor TASSONI LUIGI assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## **PARERI DI COMPETENZA**

Premesso che la proposta di deliberazione della Giunta Comunale in ordine all'oggetto sopra citato ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 nelle seguenti risultanze

Parere: **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

*Alonte 18-03-2013*

Il Responsabile del Servizio  
f.to BONATO GIUSEPPE

**OGGETTO: D.LGS. N. 150/2009 (C.D. DECRETO BRUNETTA) – C.D. CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIPENDENTE - DEFINIZIONE E ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2013 AI SENSI DELL'ART. 50, C. 2 LETT. A) DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che in data 31 ottobre 2009 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, che prevede una serie di adempimenti a carico delle Amministrazioni Pubbliche al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;

RICHIAMATA la “Parte III - misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito e premio” del Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvata con propria deliberazione n. 84 in data 27.12.2010, esecutiva, ai fini dell’adeguamento dell’ordinamento comunale alle disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009 (c.d. Decreto Brunetta), concernenti l’obbligatoria attivazione – a partire dall’esercizio 2011 – di un sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente attuativo dei principi recati dal suddetto Decreto, e considerate, in particolare, le seguenti disposizioni regolamentari:

ART. 50 - *Ciclo di gestione della performance*: “1. Ai fini dell’attuazione dei principi generali di cui all’articolo precedente, l’Ente sviluppa, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

2. Il ciclo di gestione della performance è coerente con quanto alla Parte prima - Titolo VI Controlli e alla Parte seconda - Ordinamento finanziario e contabile del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico sull’ordinamento degli enti locali) e si articola nelle seguenti fasi:

a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, come recepiti nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) dell’Ente;

b) collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse, come definito nel PEG;

c) monitoraggio in corso di esercizio, attivazione di eventuali interventi correttivi, misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale, secondo quanto stabilito nel successivo articolo 52 (“Sistema di misurazione e valutazione di performance”);

d) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito come definito al presente Titolo;

e) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, al vertice dell’Ente, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi”.

Art. 51 - *Obiettivi e indicatori*: “1. Gli obiettivi, sia di gestione corrente sia conseguenti alle indicazioni strategiche dell’Amministrazione, sono definiti annualmente nel PEG dell’Ente e sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell’Ente;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell’Amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili”.

VISTO altresì l'art. 52 del medesimo regolamento, che alla lettera c) recita come segue.

*“Fasi della valutazione*

- 1) Fasi del Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale sono le seguenti.
  - a) fase previsionale. In questa fase al valutato sono formalmente attribuiti gli obiettivi e viene assegnato un peso a questi ultimi in relazione alla strategicità e complessità degli stessi. In tale fase possono inoltre essere definiti i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare.
  - b) fase di monitoraggio. Questa fase intermedia ha l'obiettivo di monitorare in corso d'anno il progressivo realizzarsi delle attese e si sostanzia in almeno due momenti di verifica intermedia, nei quali sono adottate le misure correttive degli eventuali scostamenti evidenziati;
  - c) fase consuntiva. Quest'ultima fase consiste nella raccolta degli elementi per la valutazione consuntiva d'esercizio, nella stesura delle schede di valutazione, nella presentazione e consegna di queste ultime unitamente alle indicazioni per il miglioramento della prestazione”.

CONSIDERATO che con il comma 381 dell'articolo 1 della Legge 24 dicembre 2012 n. 228 (c.d. legge di stabilità 2013) è stato prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 degli enti locali al 30 giugno 2013, e che pertanto la suddetta proposta di Bilancio 2013 deve ancora essere approvata dal Consiglio, ragion per cui questa Giunta non ha ancora potuto adottare il Piano Esecutivo di Gestione del corrente esercizio;

RITENUTO pertanto di non attendere l'adozione del P.E.G. per l'assegnazione degli obiettivi 2013 alle diverse Aree – come sarebbe previsto dal sopra citato art. 67 del Regolamento di organizzazione – e di provvedere fin d'ora, in modo da consentire la tempestiva informazione a tutto il personale sui contenuti della pianificazione operativa dell'anno; naturalmente i contenuti della presente saranno recepiti nel redigendo P.E.G.;

VISTI gli obiettivi di cui agli allegati *sub* “1” e “2” che si intende assegnare ai Responsabili rispettivamente dell'Area Finanziaria – Amministrativa e dell'Area Tecnica - Ufficio Lavori pubblici associato col Comune di Orgiano, tenuto conto della proposta formulata dai suddetti Responsabili e delle successive valutazioni effettuate congiuntamente con questo collegio;

DATO ATTO che tali obiettivi risultano conformi ai requisiti previsti dal sopra citato art. 51 del Regolamento di organizzazione, essendo in specifico:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della comunità locale, alle funzioni riconducibili alla missione istituzionale di questo Comune, alle priorità del programma politico-amministrativo di mandato;
- specifici e misurabili in termini chiari e concreti, grazie all'individuazione di appositi indicatori;
- definiti in correlazione alla quantità e qualità delle risorse (umane, finanziarie, strumentali) a disposizione di questo Comune, in particolare tenuto conto dell'esiguo numero di collaboratori assegnati alle due Aree e della limitata entità degli stanziamenti di spesa che sarà possibile prevedere nel redigendo Bilancio annuale di previsione 2013;

RITENUTO altresì opportuno prescindere per il presente esercizio - trattandosi del terzo anno di sperimentazione del sistema di misurazione e valutazione attuativo del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente attuativo dei principi del c.d. Decreto Brunetta - dall'assegnazione di un “peso” a ciascun obiettivo, ai fini di cui all'art. 52, lett. c (*sub* “fase previsionale”) del Regolamento di organizzazione;

CONSIDERATA l'urgenza di rendere immediatamente operativa la presente pianificazione, e pertanto l'opportunità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di sola regolarità tecnica ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

1. DI DEFINIRE ED ASSEGNARE, per tutti i motivi esposti in premessa, ai Responsabili di Area gli obiettivi 2013 descritti nel documento allegato, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, precisando che per il presente esercizio, trattandosi del terzo anno di sperimentazione del sistema di misurazione e valutazione attuativo del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente attuativo dei principi del c.d. Decreto Brunetta, si prescinde dall'assegnazione di un "peso" ai fini di cui all'art. 52, lett. c (*sub* "fase previsionale") del Regolamento di organizzazione;
2. DI DARE ATTO che i contenuti della presente saranno recepiti nel Piano Esecutivo di Gestione del corrente esercizio 2013, che la Giunta adotterà successivamente all'approvazione del Bilancio annuale di previsione;
3. DI TRASMETTERE copia della presente ai Responsabili di Area, con l'invito a provvedere quanto prima all'assegnazione di specifici obiettivi di gruppo e individuali ai collaboratori delle rispettive Aree, in vista della successiva valutazione della performance individuale degli stessi relativa al 2013 (art. 68, comma 2 lett. b) e comma 3 lett. c), Regolamento di organizzazione);
4. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, con separata votazione favorevole unanime espressa nei modi di legge.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to TASSONI LUIGI

Il Segretario Comunale  
F.to TAMMARO LAURA

---

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni da oggi.

*Alonte*

Il Segretario Comunale  
F.to TAMMARO LAURA

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

(Art.125 D.Lgs. n.267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi \_\_\_\_\_ giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

*Alonte*

Il Segretario Comunale  
F.to TAMMARO LAURA

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

*Alonte*

Il Segretario Comunale  
TAMMARO LAURA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(Artt. 126, 127 e 134 D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed è:

Immediatamente esecutiva

Divenuta esecutiva per decorrenza del termine di 10 gg. dalla data di pubblicazione.

*Alonte* \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale